

T.C.  
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI  
SÜLEYMAN ŞAH İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*S. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*S. Öztürk*

## SUNUM

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Bu nedenle Süleyman Şah İmam Hatip Ortaokulu olarak 2019-2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Süleyman Şah İmam Hatip Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Süleyman Şah İmam Hatip Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşmuş beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Süleyman Şah İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm paydaşlarımıza, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Muhammet Baki ÖZGÜLTEKİN**  
**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

### SUNUŞ

İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	6
Okulun Kısa Tanıtımı.....	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	7
Paydaş Analizi.....	12
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	17
Gelişim ve Sorun Alanları.....	20
BÖLÜM III: MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	22
Misyonumuz.....	22
Vizyonumuz.....	22
Temel Değerlerimiz.....	22
BÖLÜM IV: AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER.....	23
Tema I: Eğitim ve Öğretim Erişim.....	23
Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması.....	26
Tema III: Kurumsal Kapasite .....	32
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME .....	37
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	38
EKLER: .....	39

## BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muhammet Baki ÖZGÜLTEKİN	Okul Müdürü	Ahmet KÖKSAL	Müdür Yardımcısı
Ahmet KÖKSAL	Müdür Yardımcısı	Emine GÜNGÖR	Öğretmen
Selami YILDIRIM	Öğretmen	Şuayip KALDEMİR	Öğretmen
Rahmi BAYRAM	OAB Başkanı	Tülin KESKİN	Öğretmen
Aycan IŞIK	OAB Başkan Yrd.	Adem GÜLTEKİN	Veli
		Vedat DOĞAN	Veli
		Salim ŞAHİN	Veli
		Muzaffer DOĞAN	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

### Okulun Kısa Tanıtımı

12.09.2012 tarih ve 41156 sayılı Valilik onayı ile **Şehit J. Çvş. Erman Aydın Ortaokulu** bünyesinde “**Şehit J. Çvş. Erman Aydın İmam Hatip Ortaokulu**” olarak açılması uygun görülmüştür. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında yeni binasına taşınan okulumuz İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 22.02.2018 tarih ve 3787042 sayılı Valilik Olur'u ile **Süleyman Şah İmam Hatip Ortaokulu** olarak isminin değiştirilmesi uygun görülmüştür. Okulumuz tam gün olarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kültürüyle barışık olarak tarihi ve toplumsal değerlerini özümseyen, her alanda değişime ayak uydurmaya çalışan, insan haklarına saygılı, topluma faydalı bireyler yetiştirmeyi amaç edinen Süleyman Şah İmam Hatip Ortaokulu, Okul Müdürü Muhammet Baki ÖZGÜLTEKİN liderliğinde, birbiriyle uyumlu idareci kadrosu ve öğretmenleriyle çevresindeki okullar içinde en çok tercih edilen, gerçekleştirdikleri faaliyet ve etkinlikleriyle çevrede bilinen bir okuldur.

Okulumuz 17 sınıfı bulunan, 1 kız öğrenci mescidi, 1 erkek öğrenci mescidi, 1 çok amaçlı salon, 405 öğrencisi, 34 öğretmeni olan tekli eğitim yapan 7 yıllık bir İmam Hatip Ortaokulu'dur. Farklı sınıflarda toplam 8 kaynaştırma öğrencisi vardır. Okulumuzda 1 müdür ve 1 müdür yardımcısı idari görevlidir.

Okul idareimiz teknolojiyi iyi kullanabilen, yeniliklere ve değişmelere açıktır. Okulumuz öğretmenleri genelde gençtir, çoğunluğu zorunlu hizmetlerini yapmış ve ilimize yerleşmişlerdir. Okulumuzun “Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Var.” Projesi kapsamında hâlihazırda baktığı 10 kardeşi var. Ayrıca okul içinde ihtiyaç sahibi olan öğrencilere dönük olarak yürüttüğü projeler bulunmaktadır. Öğrenci başarılarının arttırılmasına dönük çalışmalar olumlu sonuçlar vermekte ve okulun başarı grafiği günden güne iyiye gitmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bursa		İlçesi: Osmangazi			
Adres	Hamitler Mah. Albayrak Cad. No:97		Coğrafi Konum (link)	<a href="http://suleymansahiho.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://suleymansahiho.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>	
Telefon Numarası	(0224) 243 19 99		Faks Numarası		
e- Posta Adresi	749450@meb.k12.tr		Web sayfası adresi	suleymansahiho.meb.k12.tr	
Kurum Kodu	749450		Öğretim Şekli	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 19.09.2012			Toplam Çalışan Sayısı	42	
Öğrenci Sayısı	Kız	221	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	184		Erkek	18
	Toplam	405		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23,82	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23,82
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		11,25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		161,75 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 Yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1		1
Branş Öğretmeni	17	17	34
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	1		1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli		1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>42</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	800	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	90	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	980	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1600			
Kantin (m2)	31			
Tuvalet Sayısı	12			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	545			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A		22	22	6/A		26	26
5/B		21	21	6/B		26	26
5/C	28		28	6/C	26		26
5/D	30		30	6/D	26		26
7/A		21	21	8/A		24	24
7/B		20	20	8/B		24	24
7/C	21		21	8/C	23		23
7/D	21		21	8/D	23		23
				8/E	23		23

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

### Gelir ve Gider Bilgisi

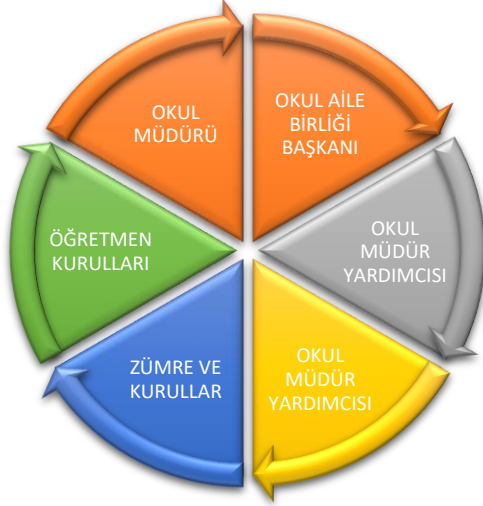
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

2019 YILINDA GELEN VE HARCANAN ÖDENEK TABLOSU	
GELEN ÖDENEK MİKTARI	38.813,86 TL
OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİRLERİ	77.711,81 TL
OKUL AİLE BİRLİĞİ GİDERLERİ	63.644,58 TL
CARİ GİDERLER HARCAMA TUTARI	102.458,44 TL

2018 YILINDA GELEN VE HARCANAN ÖDENEK TABLOSU	
GELEN ÖDENEK MİKTARI	47.236,19 TL
OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİRLERİ	63.323,00 TL
OKUL AİLE BİRLİĞİ GİDERLERİ	49.003,63 TL
CARİ GİDERLER HARCAMA TUTARI	96.239,82 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	179	150	67	21	12
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	98	254	42	31	4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	186	147	70	24	2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	87	202	50	70	20
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	122	174	49	49	5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	78	168	141	31	11
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	99	131	102	88	9
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	92	109	103	78	47
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	21	118	139	32	119
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	127	133	69	80	20
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	83	96	117	99	34
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	77	151	89	71	41
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	123	106	80	93	27

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenlerimiz iyi	Kantin pahalı
2	Güvenlik var	Teneffüs süreleri az, Okul bahçesi dar
3	Okul ve tuvaletler temiz	Ders Süreleri uzun
4	Rehberlik servisi aktif	Sportif alanlar yetersiz

Öğrencilerimize yapılan “Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formu neticesinde yukarıda belirtilen sonuçlara ulaşılmıştır.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	11	18	5	1	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	16	18	1		
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	13	14	6	2	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	17	14	4		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	15	15	5		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	7	22	4	2	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	9	18	7		
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	8	21	6		
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	10	17	5	3	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	12	16	6	1	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	12	19	4		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.		13	11	7	4
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	15	14	6		

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okul iklimi öğrenmeye teşvik eder	Okul Kütüphanesi Olmaması
2	Okul içi ve dışı faaliyetler idarece desteklenmekte ve ilişkiler uyum içerisinde sürdürülmektedir	Okulda Laboratuvar eksik
3	Okul güvenliği mevcut	Veli görüşme odası yok
4	Öğretmenler arası işbirliği mevcut, isteklendirme iyi	Okul içerisinde eğitimi destekleyici faaliyetlerin yürütüleceği alanlar yetersiz

Öğretmenlerimize yapılan “Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formu neticesinde yukarıda belirtilen sonuçlara ulaşılmıştır.

### Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	10	41	15	4	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	17	43	9	1	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	23	47			
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	11	52	7		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	7	63			
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	41	29			

7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	33	37			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	12	22	23	13	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	17	42	11		
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	9	39	22		
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	9	52	9		
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4	37	9	20	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	13	43	14		

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1	Temizlik yeterince var	Sportif ve kültürel faaliyet birimlerinin olmaması			
	2	Başarılı ve disiplinli bir okul	Kantinin pahalı olması			
	3	Öğretmen- veli ilişkisi iyi	Servislerin taşıma kurallarına aykırı tutumları			
	4	Milli değerlere karşı hassas	Okul binasındaki yapısal sorunların eğitim ortamlarına olumsuz etkisi			
	5	Çocuğuma ve bana değer veriliyor				

Velilerimize yapılan “Veli Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formu neticesinde yukarıda belirtilen sonuçlara ulaşılmıştır.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal aktivitelere katılıp derece alan yetenekli öğrencilerimizin bulunması. Okulu ve okul öğretmenlerini sevmeleri. Öğrencilerin okul kurallarına uymaya istekli davranmaları. Öğrencilerin adli vakalara karışmamış olması. Öğrencilerin okul kültürünü benimsemeleri ve okula aidiyet hissetmeleri. Öğrenciler arasında abi/abla kardeş ilişkilerinin üst düzeyde olması.
Çalışanlar	Uyumlu, tecrübeli, fedakâr, sayıca yeterli ve kadrolu öğretmenden oluşan bir okul kadromuzun bulunması. Yeniliklere açık öğretmen sayısının fazla olması. Zümre öğretmenlerinin uyum içinde çalışması. Tecrübeli öğretmenlerin mesleğin başındaki öğretmenlere rehberlik yapması. Okul faaliyetlerinin tüm öğretmenler tarafından sahiplenilmesi ve katkı sunulması.
Veliler	Öğretmen veli işbirliğinin güçlü olması. Velilerimizin okulumuzda düzenlenen etkinliklere katılmaları ve yapılan faaliyetleri desteklemeleri.
Bina ve Yerleşke	Konum olarak gürültüden uzak olması. Okulun bahçesinin düzenli olması. Isıtma, aydınlatma ve su problemlerinin olmaması. Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması. Öğretmenler odasının büyük ve yeterli olması. İdari odaların yeterli olması.
Bütçe	Okulumuza ait su, doğal gaz, elektrik, telefon ve internet hizmetleri faturalarının genel bütçe tarafından gönderilen ödeneklerle karşılanması. Okulumuzda kantin bulunması ve bu sayede gelir elde ediliyor olması.

Yönetim Süreçleri	Okul idaresi ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması. Çalışan birimlerinin görev ve sorumluluklarını yerine getirme konusunda gayretli olmaları neticesinde sağlıklı ve sistematik bir yönetim sağlanması
İletişim Süreçleri	Sürekli güncellenen okul web sayfasının bulunması ve bu sayede okulumuz hakkında duyuru, haber yayınlama imkânı olması. Bilgilendirici mesaj sisteminin işlevsel ve aktif olarak kullanılması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	İl dışından göç alan bir bölge olması sonucu olarak, yerleşenlerin büyük kent yaşamına uyum sağlamada güçlük çekmesi. Toplumumuzda boşanma oranının artmasının oluşturduğu olumsuz etkiler. Aile tarafından yeteri kadar desteklenmeyen öğrencilerin olumsuz tutumları.
Çalışanlar	Hizmetli kadrosunun eksik olması ve bazı hizmetlilerin geçici işçi statüsünde çalışması. Okul güvenlik personelinin kadrolu olmaması.
Veliler	Velilerimizin birçoğunun asgari ücretle çalışıyor ya da işsiz olmaları. Velilerin ekonomik durumlarının iyi olmaması. Velilerimizin bir kısmının okula karşı ilgisiz tutumları.
Bina ve Yerleşke	Öğretmenlerin çalışabileceği, veli ile görüşme yapabileceği boş alanın olmaması. Okulda kütüphane, resim, İngilizce, teknoloji ve tasarım odalarının bulunmaması.
Donanım	Okulumuz sınıflarında akıllı tahta bulunmaması.
Bütçe	Okulumuza ait faturaların ödenmesinde Genel Bütçeden aktarılan ödeneklerin geç gelmesi kaynaklı faiz faturaların oluşması.

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	67. Hükümet eylem planında eğitim öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesinde destekleyici ve teşvik edici olması. İlçe belediyesinin okulumuza gerekli ilgiyi göstermesi.
Ekonomik	Okulumuzda kantin bulunması ve bu sayede gelir elde ediliyor olması
Sosyolojik	Okulumuzun fazla göç alan bir bölge olması dolayısıyla toplumun farklı kesimleri ile etkileşim içinde olması ve farklı kültürden aile bireylerinin etkileşim sağlamasında ortak nokta olması.
Teknolojik	Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim ile paylaşım olanakları. Bilginin hızla üretimi, erişebilirliğin ve kullanılabilirliğin hızla gelişmesi.
Mevzuat-Yasal	Eğitim ve öğretime hizmete yönelik esnekliğe sahip olması.
Ekolojik	Doğa sevgisini kazandırma açısından okulumuz çevresinde yeşil alanların bulunması. Ekolojik bilinç kazandırma faaliyetlerinin yürütülmesi.

### Tehditler

Ekolojik	Organize Sanayi ile birlikte hava kirliliğinin artması. Betonlaşma ile birlikte oyun alanlarının azalması. Okulun, şehir çöp toplanma alanına yakınlığının neden olduğu olumsuz etkiler.
Ekonomik	Okulumuz öğrenci velilerin ekonomik durumlarının iyi olmaması.
Sosyolojik	Çevrede başıboş ve işsiz, gagesiz okulu terk etmiş gençlerin olması ve öğrencileri kötü etkilemeleri.
Teknolojik	Bilinçsiz ve denetimsiz internet kullanımının yaygın olması. Sosyal medyanın ailede oluşturduğu iletişimsizlik.
Mevzuat-Yasal	Müfredatın sık sık değişerek, öğretmen ve öğrencilerin adaptasyonun zor olması.

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Rehberlik hizmetlerinden yararlanma düzeyi
2	Okul çevre ilişkileri
3	Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
4	Okullaşma oranı
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerimizin kitap okuma seviyesi, oranı
2	Eğitim kadrosuna yönelik mesleki gelişim faaliyetleri
3	Farkındalık yaratan çalışmaların ödüllendirilmesi
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Bilimsel, sanatsal ve kültürel faaliyetler
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Değerlere yönelik davranış geliştirme
8	Öğrenci davranışları
9	Zararlı alışkanlıklar

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim
2	Okul tanıtımı, web sitesi basım yayım faaliyetleri

3	Okulumuz sınıflarında akıllı tahta bulunmaması
4	Okul bütçesi ve Okul Aile Birliği çalışmaları
5	Finansal kaynakların etkin yönetimi
6	Paydaş, görüş ve beklentilerinin değerlendirilmesi
7	İzleme ve değerlendirme
8	Kurumsal rehberlik ve denetim
9	Okul sağlığı ve hijyen çalışmaları
10	Okulda kütüphane, resim, İngilizce, teknoloji ve tasarım odalarının bulunmaması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### MİSYON

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka, kültürel mirasa ve saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak. Evrensel ilkeleri gözeten, yüksek karakterli, yaratılanı ‘Yaradan’dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen, topluma örnek fertler yetiştirmektir.

## VİZYON

Toplumsal erdemi yakalamış, etik kuralları benimsemiş, demokratik düşünce yapısı ve evrensel değerlere sahip, kararlı, inançlı, ilkeli, başarıya koşmaktan zevk alan bireylerin yetiştiği; bir kurum olmaktır.

## TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- Öğrencilerin öğrenmeyi, öğrenmesi önceliğimiz vardır.
- Biz bir ekibiz, öğrencilerimizin başarısını artırmak için sorumluluklarımızın bilincindeyiz.
- Öğrencilerin kendilerini özgürce ifade etmelerini sağlarız.
- Temel İslami ve insani değerlerini özümseyen, toplumuna, tarihine ve çevresine duyarlı olarak yaşar ve yaşatırız.
- Kendimize güvenir, öğrencilerimize bir birey olarak saygı duyar onları koruyup gözettiğimizi onlara hissettiririz.
- Kendimizi toplumun olumlu yönde sürekli gelişen, değişen beklentilerine göre geliştiririz.
- Karar alırken şeffaf davranır, tüm paydaşların fikirlerini önemseriz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF
----	------------	--------	-------

	<b>GÖSTERGESİ</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%70	%80	%90	%95	%100
<b>PG.1.1.3</b>	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%85
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%02	%01	%01	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.5</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	%60	%70	%80	%90	%90	%100

## Eylem Maddeleri



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Ağustos-01 Eylül
1.1.2	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül - 10 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%10	%8	%10	%12	%14	%15
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	60	65	70	72	75	80
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	50	55	60	62	65	70
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	65	70	75	80	85	88
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	6	8	10	11	13	15
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	54					
PG.2.1.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%40	%42	%44	%46	%48	%49
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%40	%42	%44	%46	%49	%50

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	09 Eylül- 01 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az iki kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere ödül verilecektir.	Ödül Komisyonu	Her Eğitim öğretim Dönemi sonu
2.1.6	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	5	7	9	10	11	12
		c) Sportif etkinlik sayısı	3	4	5	7	8	9
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	8	9	10	11	12	13
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%15	%20	%25	%30	%35	%40	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje sayısı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	1	2	3	4	4	5	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%50	%60	%70	%80	%85	%90	

<b>PG.2.2.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%80	%85	%90	%95	%97	%99
<b>PG.2.2.6</b>	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%15	%20	%25	%30	%35
<b>PG.2.2.7</b>	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi sayısı	6	7	8	9	10	10

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
<b>2.2.2</b>	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
<b>2.2.3</b>	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içerisinde
<b>2.2.4</b>	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.5	Eğitim ğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler dzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim ğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm ğretmenler	Eğitim ğretim yılı içerisinde
2.2.7	çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimi, sosyal ve kültürel etkinlikler dzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim ğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar dzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm ğretmenler	Eğitim ğretim yılı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%15	%20	%25	%30	%35	%40
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%75	%80	%85	%85	%90	%95



<b>PG.3.1.4</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%70	%75	%75	%80	%80	%85
<b>PG.3.1.5</b>	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%5	%8	%10	%15	%17	%20

### Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 4 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

*Stratejik Hedef 3.2.*

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	6	6	6	6	6	6
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	10	12	14	16	18	20
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	35.000 TL
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	1000	2000	2500	3000	3500	4000
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	14	15	16	17	18	19
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	1000	1500	2000	2500	3000	3500
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	3	5	7	8	9	10

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	49.450	54.395	59.835	65.818	72.399	79.640
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	51.105	58.770	67.586	77.724	89.382	102.790
Diğer (AB ve Sos. Yard. ve Day. fonları)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>100.555</b>	<b>113.165</b>	<b>127.421</b>	<b>143.542</b>	<b>161.781</b>	<b>182.430</b>

### Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
AMAÇ 1	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000	15.000
HEDEF 1.1.	2.000	2.500	3.000	3.500	4.000	15.000
AMAÇ 2	6.000	7.000	8.000	9.000	10.000	40.000
HEDEF 2.1.	6.000	7.000	8.000	9.000	10.000	40.000
HEDEF 2.2.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AMAÇ 3	1.500	2.000	2.500	3.000	3.500	12.500
HEDEF 3.1.	1.500	2.000	2.500	3.000	3.500	12.500
HEDEF 3.2.	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	250.000

AMAÇ TOPLAM	59.000	68.000	77.000	86.000	95.000	385.000
-------------	--------	--------	--------	--------	--------	---------

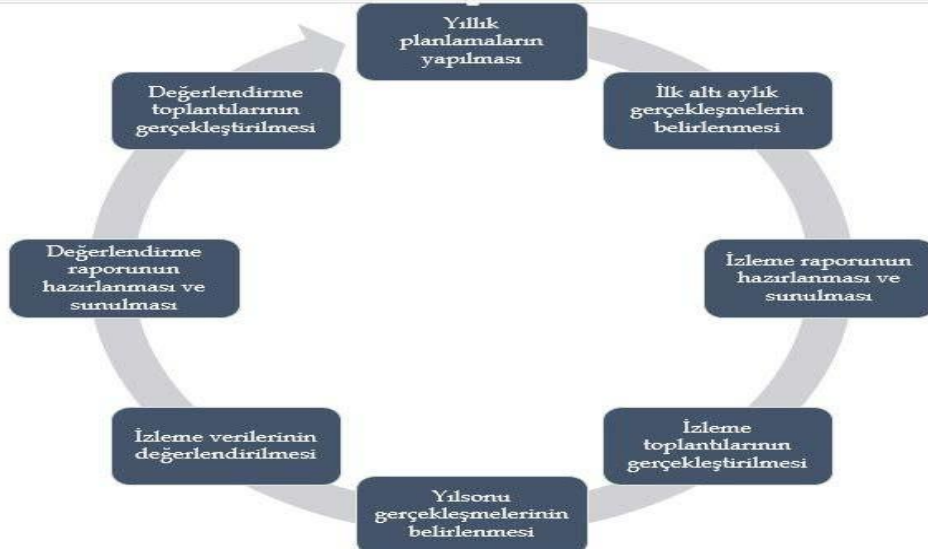
## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi



2019–2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Stratejik Plan Ekibi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak rapor haline getirilecektir.

Performans hedeflerinin gerekleŒme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Stratejik Plan Üst Kuruluna ve kurum içi paydaŒların görüşüne sunulacaktır. Amaç, yıllık hedeflere ulaŒılmasını sağlamak üzere gerekli grőlebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına iliŒkin ikinci izleme kapsamında, stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici baŒkanlıėında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan sűresi için hedeflere nasıl ulaŒılacağına iliŒkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek Œekilde nihai hale getirmek. Hedeflerin ve ilgili performans göstergelerinin; analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Stratejik Plan Ekibi sorumluluğundadır.

## **EKLER:**

Öğretmen, ğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaŒ analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıŒtır.